

-はじめに-

当社のウェブ請求ページは、「入院・手術によるご請求」用のシステムとなっているため、
「宿泊・自宅療養によるご請求」の場合は、項目の読み替えが必要となります。
こちらの資料では、読み替え部分を抜粋してご案内します。

※実際に表示される画面は、ご契約・お使いの機器によって異なる場合がございますので、ご注意ください。

以下①～③いずれか1つでも該当する方のみ、ウェブによるご請求が可能です。

①陽性診断日が2022年9月25日以前 ②診断日時点での年齢が65歳以上 ③My HER-SYSを利用している

いずれも該当しない場合は、書面による請求手続きが必要となりますので、こちらの[よくあるご質問](#)から請求方法をご確認ください。

1 まずは、ウェブ請求ページを開きます。(すでに開いている方は②からご確認ください)

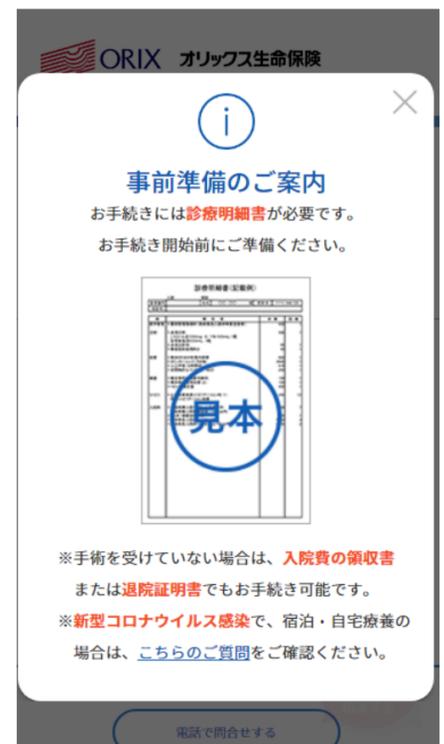
※ウェブ請求ページの入口は[こちら](#)

2 「手続きをはじめる」ボタンをクリック後、
「お手続きには診療明細書が必要です」という画面が表示されますが、
宿泊・自宅療養した方については、診療明細書のご用意は不要です。

医療機関等が実施した検査・診断により陽性であることが確認できる書類
(氏名・検査結果・判明日または診断日・発行者名等が記載されたもの)を
準備してください。

(書類例は、[よくあるご質問](#)でご確認ください)

※この画面は右上の「X」ボタンで
閉じてください。



しばらく画面の案内に従って入力を進めていく...

3 「ご請求内容の入力」画面が表示されたら、以下のとおり選択してください。

ご請求内容の入力

請求の原因を選んでください

新型コロナ

新型コロナ以外

入院をしましたか？

はい

いいえ

<請求の原因を選んでください>
「新型コロナ」を選択してください

<入院しましたか？>
宿泊・自宅療養によるご請求の場合は、「いいえ」を選択してください



4 「入院日・退院日」の入力画面が表示されたら、以下のとおり入力してください。

入院日・退院日を入力してください
退院していない場合は、退院日の入力はず、**「入院中」**を選んでください。

入院日
2022 ▼ 月 日

退院日
2022 ▼ 月 日

入院日・退院日は、お手持ちの証明書類や診断日より、入力する日付が異なりますので、以下をご確認ください

●My HER-SYS(マイヘルシス)の「療養証明書画面」をアップロードする場合

	陽性診断日	
	2022年9月25日以前	2022年9月26日から2023年5月7日
入院日	画面に記載の「診断年月日」の日付	画面に記載の「診断年月日」の日付
退院日	「診断年月日」から数えて10日目の日付	「診断年月日」から数えて7日目の日付
例	8/1が診断日の場合 →入院日は8/1、退院日は8/10を入力	10/3が診断日の場合 →入院日は10/3、退院日は10/9を入力

●「医療機関等が実施した検査・診断により陽性であることが確認できる書類」をアップロードする場合

	陽性診断日	
	2022年9月25日以前	2022年9月26日から2023年5月7日
入院日	診断日・陽性判明日の日付	診断日・陽性判明日の日付
退院日	診断日・陽性判明日から数えて、 有症状の場合は10日目 無症状の場合は7日目 の日付	診断日・陽性判明日から数えて、 有症状の場合は7日目 無症状の場合は5日目 の日付
例	8/1が診断日で症状があった場合 →入院日は8/1、退院日は8/10を入力	10/3が診断日で症状があった場合 →入院日は10/3、退院日は10/9を入力

※証明書類に療養開始日・療養終了日のいずれも明記されている場合は、その期間を入力してください。

しばらく画面の案内に従って入力を進めていく・・・



- 5 「証明書類のアップロード画面」では、以下をアップロードしてください。
医療機関等が実施した検査・診断により陽性であることが確認できる書類
(氏名・検査結果・判明日または診断日・発行者名等が記載されたもの)
※書類例は、[よくあるご質問](#)でご確認ください。

※My HER-SYS(マイハーシス)の「療養証明書画面」をアップロードする場合、
こちらの[よくあるご質問](#)に記載の日数を療養期間とみなします。
「療養証明書画面」に療養終了日の記載はありませんが、そのままアップロードしてください。

証明書類のアップロード

証明書類をアップロードしてください。
証明書類は以下A、Bいずれかのケースにより異なります。

A 入院によるご請求の場合

- 以下の必須項目が確認できる証明書類の画像をアップロードしてください。
・患者氏名 ・入院期間(入院年月日・退院年月日) ・医療機関名
- ① 必須項目が足りない場合は[こちら](#)
- ✓ 文字が認識できるように撮影し、アップロードしてください。
- ✓ 書類全体が写るように撮影し、アップロードしてください。

必須項目が確認できない場合は、後日、郵送手続きが必要になります。

見本
以下のうち、いずれか1点

入院費の領収書

退院証明書

診療明細書

**B 新型コロナウイルス感染で
宿泊・自宅療養によるご請求の場合**

- ✓ 必要な書類については、[こちらのご質問](#)をご確認ください。

しばらく画面の案内に従って入力を進めていく・・・



- 6 入院の状況を入力する欄が表示されたら、以下のとおりご入力ください。

入院の状況

ご請求の原因となった
病気やケガについて入力してください

病気やケガの名前

新型コロナウイルス感染症

＜病気やケガの名前＞
「新型コロナウイルス感染症」と入力してください

⊕ 病気やケガの名前を追加する

初診日 ?

2022 1 1

＜初診日＞
医療機関受診日(またはPCR検査日・抗原検査日)
を入力してください

ケガ・事故によるご請求ですか?

はい いいえ

＜ケガ・事故によるご請求ですか?＞
「いいえ」を選択してください

読み替えが必要な部分は以上となります。青い完了画面が表示されたら、ご請求手続きは完了です。

